



PATENTTI- JA REKISTERIHALLITUS  
PATENT- OCH REGISTERSTYRELSEN

JÄLJENNÖS

1(3)

02.09.2014

Rekisterinumero: 131.013

### YHDISTYKSEN SÄÄNNÖT

Nimi:	Me haapavetiset r.y.
Kotipaikka:	Helsinki
Osoite:	Peltonen Paula Mirjami Kivenhakkaajankuja 1 B 13 02650 ESPOO
Rekisterinumero:	131.013
Merkitty rekisteriin:	30.12.1980
Jäljennös annettu:	02.09.2014

#### 1. § Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Me haapavetiset ry ja sen kotipaikka on Helsingin kaupunki. Näissä säännöissä siitä käytetään nimitystä yhdistys.

#### 2. § Tarkoitus ja toimintamuodot

Yhdistyksen tarkoituksena on herättää ja ylläpitää kotiseutuhenkeä sekä yhteenkuuluvuuden tunnetta jäsentensä keskuudessa. Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys järjestää yhteisiä kokouksia, tiedotus- ja keskustelutilaisuuksia, illanviettoja, retkiä ja muuta vastaavanlaista toimintaa. Toimintansa tukemiseksi yhdistys voi toimeenpanna rahankeräyksiä ja arpajaisia hankittuaan siihen asianomaisen luvan.

#### 3. § Jäsenyyttä koskevat määräykset

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi voi liittyä henkilö, joka on asunut Haapavedellä ja on kiinnostunut kotiseutuhengen ja -perinteiden ylläpidosta tai yhdistyksen toiminnasta kiinnostunut henkilö. Hallitus voi ottaa myös kannatusjäsenenä henkilöitä ja oikeuskelpoisia yhteisöjä, jotka haluavat tukea yhdistyksen tarkoitusta. Yhdistyksen kokous voi hallituksen esityksestä kutsua kunniajäseneksi yhdistyksen toiminnassa ansioituneita henkilöitä. Ainaisjäsenyyden aikaisempien sääntöjen mukaan saavuttaneet jäsenet säilyvät ainaisjäseninä.

Saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.

#### 4. § Jäsenyydestä eroaminen

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai yhdistyksen kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi. Jäsenen erottamisesta päättää yhdistyksen hallitus. Hallitus voi katsoa jäsenen eronneeksi, jos jäsen on laiminlyönyt jäsenmaksun maksamisen kuuden (6) kuukauden ajan sen erääntymisestä lukien.

#### 5. § Yhdistyksen toimielimet

Yhdistyksen toimielimet ovat yhdistyksen kokous ja hallitus. Ylintä päätösvaltaa käyttää yhdistyksen kokous. Toimeenpaneva elin on hallitus, joka voi asettaa asioiden valmistelua varten toimikuntia tai muita tarpeelliseksi katsomiaan työelimiä.

#### 6. § Yhdistyksen kokoukset

Kutsu yhdistyksen kokouksiin on toimitettava jäsenille kirjallisesti, sanomalehti-ilmoituksella tai sähköpostitse viimeistään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokousta. Ilmoituksen tulee sisältää kokouksen aika, paikka ja sääntöjen 8. §:n mukaiset asiat. Kutsussa on mainittava ylimääräisessä kokouksessa esille tulevat asiat.

#### 7. § Yhdistyksen kokouksiin osallistuminen

Jäsenet kokoontuvat hallituksen kutsusta vuosikokoukseen helmi—maaliskuussa sekä tarvittaessa ylimääräisiin kokouksiin. Ylimääräisen kokouksen kutsuu koolle hallitus. Se on kutsuttava koolle yhden (1) kuukauden kuluessa, kun yhdistyksen kokous tai hallitus niin päättää tai kun vähintään yksi kymmenesosa (1/10) äänioikeutetuista jäsenistä vaatii sitä kirjallisesti jonkin asian käsittelemistä varten. Äänioikeus kokouksissa on varsinaisilla jäsenillä ja kunniajäsenillä. Kokouksessa jokaisella varsinaisella jäsenellä ja kunniajäsenellä on yksi ääni. Kannatusjäsenellä on puhe- ja läsnäolo-oikeus yhdistyksen kokouksessa, mutta ei äänioikeutta.

#### 8. § Yhdistyksen vuosikokouksessa käsiteltävät asiat

- käsitellään hallituksen vuosikertomus edelliseltä toimintavuodelta, tilinpäätös sekä toiminnantarkastuskertomus
- vahvistetaan tilinpäätös ja päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
- vahvistetaan jäsenmaksut, toimintasuunnitelma ja talousarvio seuraavaa toimintavuotta varten
- päätetään hallituksen jäsenten lukumäärästä
- valitaan hallituksen puheenjohtaja sekä hallituksen jäsenet erovuoroisten tilalle
- valitaan yksi tai kaksi toiminnantarkastajaa ja yksi varatoiminnantarkastaja sekä
- käsitellään muut hallituksen valmistelemat tai jäsenten hallitukselle viimeistään (1) yhtä kuukautta ennen kokousta kirjallisesti esittämät asiat.

02.09.2014

**9. § Yhdistyksen hallitus**

Hallitukseen kuuluu puheenjohtaja ja 4-10 varsinaista jäsentä sekä tarvittaessa 1-3 varajäsentä. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä muut tarpeelliseksi katsomansa toimihenkilöt. Sihteeri ja rahastonhoitaja voidaan valita hallituksen ulkopuolelta. Hallitus on toiminnastaan vastuussa yhdistyksen kokoukselle. Hallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna, on läsnä. Hallituksen puheenjohtaja valitaan vuodeksi kerallaan ja hallituksen muut jäsenet valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Hallituksen jäsenistä on puolet kerrallaan vuosittain erovuorossa. Ensimmäisellä kerralla erovuoroiset arvotaan. Hallitus kokoontuu tarvittaessa puheenjohtajan tai häneen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta.

**10. § Yhdistyksen nimen kirjoittaminen**

Yhdistyksen nimen kirjoittaa puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai jompikumpi yhdessä sihteerin tai rahastonhoitajan kanssa.

**11. § Toiminta- ja tilikausi**

Yhdistyksen toiminta- ja tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätösasiakirjat tarvittavine asiakirjoinen on annettava toiminnantarkastajille viimeistään kuukautta ennen yhdistyksen kokousta. Toiminnantarkastajien tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi viikkoa ennen yhdistyksen kokousta hallitukselle.

**12. § Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen**

Päätöksiin, jotka tarkoittavat sääntöjen muuttamista, vaaditaan yhdistyksen kokouksessa vähintään kolme neljäsosaa (3/4) äänestyksessä annetuista äänistä.

Päätökseen, jolla yhdistys puretaan, vaaditaan yhdistyksen kokouksessa vähintään viisi kuudesosaa (5/6) äänestyksessä annetuista äänistä.

**13. § Yhdistyksen purkaminen**

Jos yhdistys puretaan, sen jäljelle jäänyt omaisuus luovutetaan Haapavesi-Seura ry:lle käytettäväksi kotiseututyön hyväksi.

**14. § Yleisiä säännöksiä**

Kokouksissa pidetään pöytäkirjaa. Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä paitsi

12. §:ssä mainituissa tapauksissa.

Tiedot on tulostettu koneellisesti yhdistysrekisterijärjestelmästä. Patentti- ja rekisterihallituksen paperille tulostettuna asiakirja on alkuperäinen ilman allekirjoitusta.